****

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ГЕОЛОГІЇ ТА НАДР УКРАЇНИ**

**НАКАЗ**

«16» грудня 2020 р. м. Київ № 584

*Про утворення дорадчо-консультативного*

*органу Державної служби геології та надр України*

Відповідно до пункту 13 Положення про Державну службу геології та надр України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1174, з метою розгляду наукових рекомендацій та проведення фахових консультацій з основних питань діяльності у Держгеонадрах та у зв’язку з кадровими змінами,

**НАКАЗУЮ:**

1. Утворити в якості постійного дорадчо-консультативного органу Державної служби геології та надр України Робочу групу з питань надрокористування в складі, що додається.

2. Затвердити Положення про Робочу групу з питань надрокористування, що додається.

3. Визнати такими, що втратили чинність, накази Державної служби геології та надр України:

від 21.11.2019 № 426 «Про створення дорадчо-консультативного органу Державної служби геології та надр України»;

від 30.01.2020 № 27 «Про внесення змін до наказу Держгеонадр  
від 21.11.2019 «Про створення дорадчо-консультативного органу Державної служби геології та надр України»;

від 28.02.2020 № 76 «Про внесення змін до наказу Держгеонадр  
від 21.11.2019 № 426»;

від 15.04.2020 № 130 «Про внесення змін до наказу Держгеонадр  
від 30.01.2020 № 27»;

від 03.12.2020 № 543 «Про внесення змін до наказу Держгеонадр  
від 15.04.2020 № 130».

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Голова Роман ОПІМАХ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Держгеонадр

від 16.12.2020 № 584

**СКЛАД**

**Робочої групи з питань надрокористування**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ГОНЧАРЕНКО  Вадим Вікторович | Директор Департаменту державного геологічного контролю, голова Робочої групи |
|  | ГУБА  Сергій Михайлович | Директор Департаменту правового забезпечення, заступник голови Робочої групи |
|  | СЛОТЕЦЬКИЙ  Валерій Віталійович | Головний спеціаліст Центрального міжрегіонального відділу Департаменту державного геологічного контролю, секретар Робочої групи |
|  | ХТЕМА  Анна Вікторівна | Начальник Відділу використання надр та забезпечення виконання процедур надання спеціальних дозволів |
|  | СЛІПКО  Сергій Олексійович | Завідувач Сектору наукового супроводження геологорозвідувальних робіт |
|  | БУРЛУЦЬКИЙ  Микола Семенович | Заступник директора Департаменту – начальник відділу контролю за геологічним вивченням та використанням надр Департаменту державного геологічного контрою |
|  | СУШКО  Олександр Васильович | Заступник директора ДНВП «Геоінформ України» |
|  | БОВСУНІВСЬКИЙ Павло Васильович | Директор виконавчий ДНВП «Геоінформ України» |
|  | КАСЯНЧУК  Сергій Васильович | Начальник Управління геології |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Держгеонадр

від 16.12.2020 № 584

**Положення**

**про Робочу групу з питань надрокористування**

1. З метою попереднього розгляду матеріалів щодо надання, продовження строку дії, зупинення дії, поновлення дії, переоформлення, анулювання спеціальних дозволів на користування надрами (далі - дозволи), внесення змін до дозволу, а також виконання рішення адміністративного суду (у разі необхідності) у Держгеонадрах утворюється Робоча група з питань надрокористування (далі – Робоча група), яка діє у складі, що затверджується наказом Держгеонадр.

До складу Робочої групи включаються спеціалісти Державної служби геології та надр України, фахівці спеціалізованих підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Держгеонадр (за згодою з їх керівниками).

2. Робоча група є постійно діючим дорадчо-консультативним органом Держгеонадр.

3. Завданнями Робочої групи є:

* попередній розгляд заяв та доданих до них документів, наданих суб’єктами господарювання для отримання дозволів без проведення аукціонів відповідно до [пункту 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n42) Порядку надання спеціальних дозволів на користування надрами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.05.2011 № 615 (далі – Порядок), документів щодо продовження строку дії, переоформлення, внесення змін до дозволу, зупинення, поновлення дії, анулювання дозволу відповідно до [пунктів 14](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n106), [16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n119), [17](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n128), [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n163)1 та [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n177)2 Порядку, а також виконання рішення адміністративного суду (у разі необхідності) та інших документів, наданих структурними підрозділами Держгеонадр, спеціалізованими державними геологічними підприємствами, установами, організаціями, що належать до сфери управління Держгеонадр;
* надання пропозицій та рекомендацій Голові Держгеонадр щодо надання дозволів, продовження строку дії, переоформлення, внесення змін до дозволу, зупинення, поновлення дії, анулювання дозволу, надання термінів для усунення порушень;
* погодження проектів дозволів;
* попередній розгляд інших питань, що виникають в процесі опрацювання документів, що стосуються питань надрокористування.

4. Робоча група для виконання покладених на неї завдань в установленому порядку має право:

* отримувати для роботи заяви, надані суб’єктами господарювання для отримання дозволів без проведення аукціонів відповідно до [пункту 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n42) Порядку, та додані до них документи, а також документи щодо продовження строку дії, переоформлення, внесення змін до дозволу, зупинення, поновлення дії, анулювання дозволу відповідно до [пунктів 14](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n106), [16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n119), [17](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n128), [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n163)1 та [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n177)2 Порядку та інші матеріали, необхідні для розгляду зазначених питань;
* отримувати від структурних підрозділів Держгеонадр, спеціалізованих державних геологічних підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Держгеонадр, роз’яснення, обґрунтування, довідки, інформацію, висновки, консультації;
* вчиняти інші дії відповідно до вимог чинного законодавства.

5. Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови і членів Робочої групи.

Голова Робочої групи здійснює керівництво діяльністю Робочої групи, головує на її засіданнях, визначає порядок денний чергового засідання, визначає порядок її роботи (періодичність засідань). У разі відсутності голови його обов'язки виконує заступник голови Робочої групи.

6. Формою роботи Робочої групи є засідання, які скликаються за рішенням її голови, але не рідше ніж один раз на два місяці.

Про дату проведення засідання члени Робочої групи повідомляються не пізніше ніж за один робочий день до його проведення.

Проект порядку денного до засідання Робочої групи формується відповідним структурним підрозділом Держгеонадр та не пізніше ніж за один робочий день до його проведення надається (надсилається в електронному вигляді) членам Робочої групи.

Держгеонадра зобов’язані на вимогу члена Робочої групи надати для ознайомлення в приміщенні Держгеонадр матеріали до засідання Робочої групи, відповідно до яких приймаються рішення.

Засідання Робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні дві третини її членів.

7. Пропозиції та рекомендації Робочої групи вважаються схваленими, якщо за них шляхом відкритого голосування проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Робочої групи. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним.

Прийняті рішення оформляються протоколом, який підписується всіма членами Робочої групи, присутніми на засіданні, та затверджується головуючим Робочої групи.

Член Робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, має право в день проведення засідання Робочої групи викласти у письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Протокол та окрема думка члена Робочої групи (у разі наявності) оприлюднюються в установленому порядку на офіційному вебсайті Держгеонадр не пізніше п’яти робочих днів після дати засідання Робочої групи.

8. Пропозиції та рекомендації Робочої групи враховуються при видачі відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2011-%D0%BF#n288) пункту 24 Порядку наказів Держгеонадр про надання, продовження строку дії, переоформлення, внесення змін до дозволу, зупинення дії, поновлення дії, анулювання дозволу, наданні термінів на усунення порушень, а також про відмову в наданні чи продовженні строку дії дозволу.

9. Інформаційне, організаційно-технічне забезпечення діяльності Робочої групи здійснюється відповідними структурними підрозділами Держгеонадр.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**