



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ГЕОЛОГІЇ ТА НАДР УКРАЇНИ

НАКАЗ

«25» січня 2016 р.

м. Київ

№ 15

Про упорядкування діяльності
щодо проведення державних
закупівель

З метою організації планування та своєчасного проведення державних закупівель, раціонального та ефективного використання коштів державного бюджету, передбачених Державній службі геології та надр України (далі – Держгеонадр України) у 2016 році, керуючись Законами України «Про проведення державних закупівель», «Про Державний бюджет України на 2016

АЗУЮ:

Керівникам структурних підрозділів Держгеонадр України в термін до 01 лютого 2016 року:

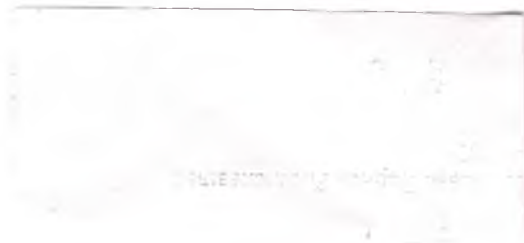
1.1. сформувати річні заявки з відповідними обґрунтуваннями щодо необхідності проведення державних закупівель в межах затверджених на 2016 рік обсягів видатків (з урахуванням змін, внесених до істотних умов договорів укладених у 2015 році в частині збільшення обсягів закупівель та подовження дії договорів на початок 2016 року), погодити їх з Управлінням економіки та бухгалтерського обліку, та подати до Комітету конкурсних торгів за попереднім узгодженням з Головою Держгеонадр України:

1.1.1 по бюджетній програмі «Розвиток мінерально-сировинної бази» за (КПКВК 2404020) геологічні завдання та обсяги робіт перспективних об'єктів геологорозвідувальних робіт для виконання у 2016 році подати в розрізі напрямів використання коштів, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2011 № 301 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку мінерально-сировинної бази та внесення змін до Порядку проведення геологорозвідувальних робіт за рахунок

коштів державного бюджету» та окремо по перехідних роботах та нових роботах;

- 1.1.2 по бюджетній програмі « Керівництво та управління у сфері геологічного вивчення та використання надр» (КПКВК 204010) подати заявки на проведення закупівель (предмет та/або номенклатура, обсяги) із зазначенням основних вимог, які будуть обов'язково включені до договору про закупівлю, інформації про характер, необхідні технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, відповідальної особи;
- 1.2 проводити постійну роботу щодо забезпечення ефективного планування державних закупівель, контролювання і оцінювання виконання укладених за результатом державних закупівель договорів.
2. Голові комітету конкурсних торгів забезпечити:
 - 2.1. узагальнення річних заявок, поданих керівниками структурних підрозділів Держгеонадр України;
 - 2.2. підготовку обґрунтування до застосування проведення процедур закупівель відповідно до сформованих заявок;
 - 2.3. формування та затвердження річного плану державних закупівель;
 - 2.4. роботу щодо подання керівниками структурних підрозділів обґрунтувань на проведення процедур закупівлі (завдання);
 - 2.5. разом із відповідними структурними підрозділами підготовку проектів документації конкурсних торгів та (або) інших документів, необхідних для проведення відповідної процедури закупівлі, визначити кваліфікаційні вимоги до учасників процедур закупівель.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Т.в.о. Голови



М.О. БОЯРКІН