|  |
| --- |
| Додаток 3 до наказу Держгеонадр  від 24.01.2022 № 38 |

**Інформаційна картка адміністративної послуги,**

**яка надається у разі продовження строку дії спеціального дозволу на користування надрами**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування суб’єкта надання адміністративної послуги | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу | Строк надання адміністративної послуги | Результат надання адміні-стративної послуги | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги |
| Державна служба геології та надр України,  вул. Антона Цедіка, 16,  м. Київ, 03057,  режим роботи з 9:00 до 18:00, в п’ятницю з 9:00 до 16:45, Обідня перерва з 13:00 до 13:45  Телефон:  +38 (044) 536-13-17  Факс: +38 (044) 456-71-45  E-mail: [office@geo.gov.ua](mailto:office@geo.gov.ua), веб – сайт [www.geo.gov.ua](http://www.geo.gov.ua)  Консультації за телефонами:  +38 (044) 536-13-20  +38 (044) 456-71-38  +38 (044) 456-50-61  +38 (044) 456-64-39  здійснюються за графіком:  у робочі дні з понеділка  по п’ятницю  з 9:00 до 13:00.  Єдине вікно надрокористувача  <https://www.geo.gov.ua/yedine-vikno/>  В Єдиному вікні надрокористувача спеціалісти Держгеонадр проводять консультації та роз’яснення щодо питань надання спеціальних дозволів на користування надрами в межах території України, її континентального шельфу та виключної (морської) економічної зони, а також процедур продовження строку дії, переоформлення, внесення змін до дозволу, відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30 травня 2011 р. № 615, якою затверджено Порядок надання спеціальних дозволів на користування надрами (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.02.2020 № 124) (далі – Порядок) | Перелік документів визначено пунктом 14 та додатком 1 до Порядку.  Прийом документів, необхідних для надання адміністративної послуги, здійснюється поштою за адресою: вул. Антона Цедіка, 16, м. Київ, 03057  Документи реєструються Відділом документообігу та контролю Департаменту бухгалтерського обліку, звітності, забезпечення діяльності та управління майном  +38 (044) 536-13-18 | Згідно з додатком 2  (крім нафти і газу) Порядку. | Рішення про продовження строку дії дозволу приймається протягом 45 днів після надходження документів у повному обсязі з урахуванням географічних координат ділянки надр, зазначених у заяві про отримання дозволу, та документів, зазначених у додатку 1 Порядку.  Надання примірника дозволу, строк дії якого продовжено, здійснюється:  протягом 20 робочих днів після прийняття рішення про продовження строку дії дозволу - для нафти і газу;  протягом 20 робочих днів після сплати у повному обсязі збору за продовження строку дії дозволу у розмірі, визначеному згідно з пунктом 14 Порядку, - крім нафти і газу. | Продовження строку дії спеціального дозволу на користування надрами | Надається особисто надро-користувачу або його уповно-важеному представнику | Кодекс України про надра; Закони України «Про нафту і газ», "Про адміністративні послуги", «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1174 «Про затвердження Положення про Державну службу геології та надр України"; Постанова Кабінету Міністрів України від 30.05.2011 № 615 "Про затвердження Порядку надання спеціальних дозволів на користування надрами" (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.02.2020 № 124);  Методика визначення початкової ціни продажу на аукціоні спеціального дозволу на право користування надрами, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 15.10.2004 № 1374 |